

Nr. 14455 / 24.04.2024

ANUNȚ

Primăria comunei Apahida, cu sediul în Apahida, str.Libertății, nr.122, anunță organizarea în data de **23.05.2024**, a concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post de natură contractuală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Apahida, astfel :

- 1 post de **administrator I** – Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală
- **Condiții generale de participare la concurs:**

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile **Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată**, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la **art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea **Legii nr. 76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la **art. 35 alin. (1) lit. h**.

Condiții de participare specifice:

Nr	FUNCȚIA	NR. POSTURI	CONDIȚII
1	Administrator I - Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală	1 post	- Studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat

Concursul constă în:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- interviul.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum, și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Apahida, astfel:

1. Proba scrisă: 23.05.2024 ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Apahida – sala de ședința;
2. Interviu: 27.05.2024 ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Apahida – sala de ședința;

Dosarele se depun la Primăria comunei Apahida - compartimentul resurse umane - până cel târziu 10.05.2024, ora 13³⁰.

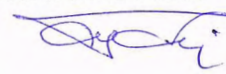
Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei – Compartimentul Resurse Umane, sau la telefon 0264231797 int.13.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează cel târziu la 15.05.2024, iar rezultatele la proba scrisă și interviu se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei.


ROMANIA
COMUNA
APAHIDA
Județul Comănești
PRIMAR,
GRIGORE FATI

PRIMĂRIA COM. APAHIDA
SERVICIUL ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
ȘI GOSPODĂRIRE COMUNALĂ

APROBAT
PRIMAR,
GRIGORE FATI



BIBLIOGRAFIE
pentru concursul de ocupare a postului de administrator I
la Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală

1. Partea I, III, V și VIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. LEGE nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;

ȘEF SERVICIU,
SUCIGAN TODERAȘ

